



## Financieel Jaaroverzicht 2025

Boekjaar: 1 januari 2025 – 31 december 2025

- Stichting Fruitful Tree Foundation
- Marga Klompestraat 33, 2401MG Alphen aan den Rijn
- Tel: 06-14508636 / 06-39545620
- Email: [fruitfultreefoundation@gmail.com](mailto:fruitfultreefoundation@gmail.com)
- Website: [www.fruitfultreefoundation.com](http://www.fruitfultreefoundation.com)
- KvK: 95273433
- Fiscaal nummer RSIN: 867068383
- ANBI status: Ja

Het doel van de stichting is:

- ✓ **Voorzien in basisbehoeften van kwetsbare ouderen.**  
Door de mensen regelmatig te voorzien van een voedselpakket willen we hun mentale en fysieke welbevinden verbeteren.
- ✓ **Onderwijs toegankelijk maken voor kansarme kinderen.**  
Financiële ondersteuning en begeleiding van kinderen die geen toegang hebben tot onderwijs vanwege armoede, onder andere door het betalen van schoolgeld en leermiddelen
- ✓ **Het bouwen van een lokale kerk in Moroto, Uganda.**  
Door de lokale kerk als verbindend en dienend middelpunt in de gemeenschap de mensen voorzien in hun dagelijkse behoeften in de breedste zin van het woord.

### Bestuur Nederland

- Voorzitter:                   dhr. Gert van den Boom
- Secretaris / Penningmeester:   mevr. Esther van den Boom-Dekker
- Algemeen lid:                mevr. Lydia Burggraaf- de Jong
- Algemeen lid:                mevr. Bianca de Jong- van Buren
- Algemeen lid:                mevr. Ria Klerks- de Vries
- Algemeen lid:                dhr. Ardi Verkaik
- Social media & website: mevr. Karlijn van den Boom

Het bestuur van Fruitful Tree Foundation bestaat uit zeven personen. De bestuursleden verrichten hun werkzaamheden op vrijwillige basis. Bestuursleden kunnen aanspraak maken op een vergoeding van kosten die vanwege hun functie zijn gemaakt.

De stichting heeft geen winstoogmerk en is afhankelijk van bijdragen van derden. Dit staat ook beschreven in de statuten. Jaarrekening, balans en jaarverslag zullen in 2026 beschikbaar zijn, aangezien we in 2025 zijn gestart.

Uit de administratie zal blijken: Dat de ontvangen gelden worden aangewend ten behoeve van de uitvoering van de doelstelling. Het bestuur beoordeelt en controleert de stukken en na goedkeuring wordt een overzicht hiervan gepubliceerd op de website



ee Foundation  
brag van hoop

## Staat van baten en lasten

|   |                                       |             |
|---|---------------------------------------|-------------|
|   | saldo begin stichting                 | € 1.969,99  |
|   | <b>baten</b>                          |             |
| 1 | inkomsten sponsering kinderen         | € 3.070,00  |
| 2 | inkomsten sponsering kwetsbare oudere | € 1.750,00  |
| 3 | inkomsten algemene giften             | € 3.806,23  |
| 4 | inkomsten eenmalige giften            | € 29.785,90 |
|   | rente                                 | € 1,20      |
|   | totaal baten                          | € 38.413,33 |
|   | <b>lasten</b>                         |             |
| 5 | uitgaven aan doelstelling             | € 25.159,20 |
|   | <b>resultaat boekjaar</b>             |             |
| 6 | reserve voor project watertoren       | € 5.812,37  |
| 7 | saldo 31 dec                          | € 9.411,75  |

Ad 1 ) Dit zijn maandelijkse sponsorgelden die worden overgemaakt door de betreffende sponsor.

Ad 2 ) Dit zijn maandelijkse sponsorgelden die worden overgemaakt door de betreffende sponsor.

Ad 3 ) Dit zijn bedragen die maandelijks worden overgemaakt niet gekoppeld aan een kind of kwetsbare oudere.

Ad 4 ) Dit zijn eenmalige giften door particulieren, kerken en overigen. Hierin zitten een aantal hogere eenmalige bedragen voor aankoop land, oprichting internationale stichting en aanschaf auto.

Ad 5 ) Dit zijn de kosten besteed aan de doelstelling van de stichting. Hierin zitten een aantal hogere bedragen voor aankoop land, oprichting Internationale stichting en auto.

Ad 6 ) op bankrekening, dit is een reserve speciaal bedoeld voor het bouwen van de watertoren.

Ad 7 ) saldo op bankrekening

Ondertekend in het jaarverslag 2025 door het volledige bestuur van 'Stichting Fruitful Tree Foundation'.  
April 2026.



# Kascommissierapport Stichting 'Fruitful Tree Foundation'

Periode: 2025

Opgesteld door: Kascommissie

Lid 1: Arthur van Rooijen

Lid 2: Ward van den Boom

Gert van den Boom, voorzitter 'Fruitful Tree Foundation'

## 1. Inleiding

In dit rapport legt de kascommissie verslag over de controle van de jaarrekening en de financiële administratie van de stichting 'Fruitful Tree Foundation' voor het boekjaar 2025. De kascommissie heeft de taak om de financiële verantwoording van het bestuur te toetsen en te adviseren. Dit rapport beoogt een objectieve en gedetailleerde beoordeling van de financiën van de stichting.

De kascommissie heeft de jaarrekening en de administratieve documenten van 'Fruitful Tree Foundation' gecontroleerd en zich gebaseerd op de volgende documenten:

- ✓ De jaarrekening 2025, bestaande uit de balans, de winst- en verliesrekening (resultatenrekening) en de toelichting.
- ✓ De interne financiële administratie, inclusief bankafschriften, boekhoudkundige documenten, en facturen.
- ✓ Het kasboek, de specificatie van de ontvangsten en uitgaven, en de begroting voor het komende jaar.

## 2. Controle Financiële Administratie en Jaarrekening

De kascommissie heeft de jaarrekening van stichting 'Fruitful Tree Foundation' over 2025 gecontroleerd en beoordeeld met speciale aandacht voor de registratie van inkomsten en uitgaven, de documentatie van betalingen en of deze een getrouw en waarheidsgetrouw beeld geven van de financiële situatie van de stichting.

De belangrijkste onderdelen die gecontroleerd zijn:

- ✓ **Balans:**  
De kascommissie heeft de balans gecontroleerd, inclusief de bezittingen, schulden, en het eigen vermogen. Hierbij zijn de onderliggende gegevens (zoals bankafschriften en contracten) geverifieerd.
- ✓ **Winst- en verliesrekening (Resultatenrekening):**  
De commissie heeft de inkomsten en uitgaven beoordeeld. Dit betreft onder andere inkomsten uit donaties, subsidies, en andere bronnen, evenals de uitgaven voor activiteiten en het beheer van de stichting.
- ✓ **Toelichting op de jaarrekening:**  
De toelichting bij de jaarrekening is gecontroleerd op volledigheid en juistheid. Hierin worden belangrijke financiële gebeurtenissen en beleidsoverwegingen toegelicht die de cijfers kunnen beïnvloeden.

### Gecontroleerde documenten:

- ✓ Bankafschriften en betalingsbewijzen.
- ✓ Facturen en kwitanties van uitgaven.
- ✓ Specificaties van ontvangen donaties en andere inkomsten.
- ✓ Het kasboek en de administratieve boekingen.



#### Bevindingen:

- ✓ De jaarrekening over 2025 is volgens de kascommissie in overeenstemming met de feitelijke financiële situatie van de stichting.
- ✓ Alle posten op de balans zijn gecontroleerd en de grootboekrekeningen zijn goed gespecificeerd.
- ✓ Alle betalingen zijn correct geregistreerd, en de bijbehorende documenten zijn op orde (facturen, contracten, betalingsbewijzen).
- ✓ Er zijn geen onregelmatigheden of discrepanties gevonden in de inkomsten en uitgaven.

### 3. Interne Controlemaatregelen

De kascommissie heeft beoordeeld of de stichting over adequate interne controlemaatregelen beschikt om de integriteit van de financiële administratie en de verantwoording te waarborgen. Dit betreft het beleid omtrent goedkeuring van betalingen, de verdeling van verantwoordelijkheden, en de controlemechanismen op de dagelijkse financiële processen.

### 4. Evaluatie van de Besteding van Middelen

De kascommissie heeft onderzocht of de uitgaven van de stichting in overeenstemming zijn met de doelstellingen zoals vastgelegd in de statuten. Er is gecontroleerd of de middelen op een verantwoorde en transparante manier zijn besteed.

#### Bevindingen:

- ✓ De uitgaven zijn voornamelijk gericht op de activiteiten die direct bijdragen aan de doelstellingen van de stichting.
- ✓ De fondsen die zijn ontvangen zijn effectief aangewend voor de programma's en projecten die in de statuten staan beschreven.

### 5. Bestuursvergaderingen

- ✓ Gedurende het jaar 2025 heeft het bestuur van de stichting een aantal bestuursvergaderingen gehouden.
- ✓ Notulen zijn goed bijgehouden en gedocumenteerd.

### 6. Toetsing van de ANBI-status

De kascommissie heeft gecontroleerd of de stichting voldoet aan de eisen voor het behouden van de ANBI-status. Dit houdt in dat de stichting haar middelen voor minimaal 90% moet besteden aan haar doelstellingen, en dat er geen winst wordt uitgekeerd aan oprichters, bestuurders of andere personen.

#### Bevindingen:

- ✓ De stichting voldoet aan de eisen voor het behouden van de ANBI-status. De besteding van de middelen is volledig gericht op het realiseren van de doelstellingen van de stichting.
- ✓ Er is geen sprake van winstuitkeringen aan bestuursleden of anderen, in lijn met de eisen van de Belastingdienst voor ANBI's.



## 7. Conclusie en Advies

De kascommissie concludeert dat de jaarrekening van stichting 'Fruitful Tree Foundation' voor het boekjaar 2025 een getrouw beeld geeft van de financiële situatie van de stichting. Er zijn geen wezenlijke onregelmatigheden geconstateerd in de financiële administratie of de besteding van de middelen.

De kascommissie adviseert het bestuur om de jaarrekening goed te keuren.

## 8. Ondertekening Kascommissie

Dit rapport is opgesteld door de kascommissie op 18 april 2026.

Leden van de kascommissie:

Lid 1: Arthur van Rooijen



Lid 2: Ward van den Boom



Lid 3: Gert van den Boom, Voorzitter 'Fruitful Tree Foundation'

